



U.S. Embassy, Yaounde - Cameroon

STRONG CSO FOR A STRONGER DEMOCRACY

Renforcement des capacités des OSC Camerounaises

FICHE DE CANDIDATURE

Date limite de soumission : le 31 décembre 2024

A remplir lisiblement en lettres capitales ou saisis toutes les questions et sections car les formulaires incomplets et mal remplis ne seront pas pris en considération.

Votre dossier de candidature doit comporter les documents suivants

- 1-Un formulaire de candidature dûment rempli.
- 2- Une lettre d'engagement dûment signée et cachetée par la personne autorisée
- 3-une copie du récépissé de déclaration de l'association
- 4-une copie du dernier rapport annuel d'activités
- 5-une copie des statuts de l'organisation
- 6-Un CV du leader de l'organisation devant prendre part au Programme

SECTION I : PROFIL DE L'ORGANISATION

Nom de l'organisation :

Acronyme :

Nom du directeur-trice :

Adresse physique :

Adresse postale :

Ville : Téléphone :

Email : Site Web.....

- **Date de création de la structure :**
- **N° d'enregistrement légal :**
- **Objectifs poursuivis par votre organisation**

.....
.....
.....

➤ **Domaine prioritaire d'action**

.....
.....
.....

➤ **Type d'organisation**

Association, GIC Coopérative Syndicat

ONG nationale

Institution académique, de recherche

Autres (réseau, mouvement, etc)

➤ **Votre organisation est-elle affiliée à d'autres réseaux ? Si oui lesquels?**

.....
.....

➤ **Quelle est la structure /organigramme de votre organisation ?**

.....
.....

➤ **Nombres de membres de l'organisation**

.....

➤ **Nombres de staff à plein temps**

.....

➤ **Ressources matérielles de l'organisation (bureau, équipement, ordinateur, etc.)**

.....
.....

➤ **Etendue géographique des activités de votre organisation**

Région Département Localité

➤ **Langue de travail** Français Anglais

➤ **Produisez-vous des rapports d'activités ?** Oui Non

Si oui à quelle fréquence ? Après chaque activité chaque année Autres,

Expliquez.....

(Bien vouloir joindre le plus récent)

SECTION II : EXPERIENCE

- **Veiller décrire brièvement votre expérience de travail dans la société civile les deux dernières années et les projets mis en œuvre (200mots).**

- **Veillez décrire en quelques mots les activités actuelles de votre organisation (200mots)**

- **Veillez décrire comment votre organisation contribue au développement communautaire et au renforcement de la démocratie et des droits de l'homme ? (200mots)**

- **Avez-vous déjà participé à une formation de renforcement de capacités en gestion interne et/ou gouvernance, développement institutionnel ? Si oui donnez quelques détails**

1-Nom de la formation et objectifs, organisateur de la formation, leçons apprises

2-

3-

SECTION III : EVALUATION DE BESOINS

Votre organisation a-t-elle déjà fait l'objet d'un appui au développement institutionnel ?	
But pour lequel votre organisation participerait à ce programme de renforcement de capacités	
Comment pouvez-vous évaluer votre gouvernance interne sur une échelle de 1 à 5 -Gestion du personnel -Management des projets/programmes -Collaboration avec le gouvernement -Collaboration avec les autres Organisations	
Quels sont les problèmes institutionnels qui justifient votre candidature ? Identifiez et expliquez-les	
Quels seraient les objectifs spécifiques poursuivis si votre candidature est retenue	
Quels seraient selon vous, et tenant en compte vos besoins, les résultats d'un appui institutionnel pour votre organisation ?	
Qu'espérez-vous tirer de votre participation à ce programme?	

Note : Les OSC sélectionnées s'engagent à rester disponibles et fournir toutes les informations nécessaires pour une bonne évaluation de leur organisation.

NB : Les dossiers déposés après la date limite ne seront pas pris en compte.

.....

Les candidatures peuvent se déposer au siège national de NDH ou être envoyées par voie électronique aux adresses ci-dessous :

Contact : Nouveaux Droits de l'Homme Cameroun
Situé : Quartier Bastos - Montée lycée Nkol Eton, Face hôtel meumi.
Tél. 242 01 12 47 / 675 65 72 92/ 696 85 22 90
Email : ndhcameroun97@gmail.com/ ndhcam@yahoo.fr/ floline23@yahoo.fr
Site web. www.ndhcam.org

Logo/entete de l'organisation candidate

LETTRE D'ENGAGEMENT

Je soussigné **nom du représentant** agissant au nom et pour le compte de l'organisation non-gouvernementale **nom de l'ONG**, atteste, par la présente, que mon organisation, qui souhaite obtenir un appui technique pour le développement institutionnel, s'engage formellement à respecter les points suivants :

- Respecter et soutenir les valeurs et les principes de NDH-Cameroun porteur du projet et coordonnateur du programme d'action.
- Etre disponible, participer aux activités d'évaluation durant la durée du programme
- Assister/participer aux sessions/séminaire de formation associés au programme
- Mettre à la disposition des chargés de l'évaluation les documents internes nécessaires à faciliter le bon déroulement de l'évaluation
- S'engager à mettre en œuvre les recommandations issues du programme
- S'engager à travailler en réseau et en synergie au niveau interrégional et national pour le partage des expériences, de bonnes pratiques
- Promouvoir les liens de communication et de coopération entre mon organisation, et toutes les parties prenantes au programme
- Organiser au moins un atelier de restitution des connaissances acquises lors des sessions de formation à destination de 10 membres d'OSC dans sa localité

Conformément aux directives de sélection, **nom de l'ONG** reconnaît également satisfaire aux critères suivants :

- Etre une personne morale de droit privé à but non lucratif réunissant volontairement des membres, personnes physiques ou morales, et créée sur la base d'un acte constitutif de droit privé national, avec un objet social, un fonctionnement, un financement et une gouvernance statutaire dans le respect des lois ;
- Avoir été créée et poursuivre des activités depuis au moins deux (02) ans au moment de la sollicitation d'un d'appui institutionnel ;
- Etre indépendante des gouvernements et des partis politiques ;
- Avoir des relations de travail avec NDH-Cameroun ou aspirer de travailler en collaboration avec NDH-Cameroun ;
- Pouvoir relayer auprès de la société civile, du gouvernement, les actions et les travaux ce programme

NB : le manquement à une de ces prérogatives vous exclus automatiquement de la liste des bénéficiaires de l'appui et ce, à tout moment de la mise en œuvre de ce programme.

Cet engagement doit être signé par la directrice ou directeur de l'organisation qui s'engage par cet acte à respecter toutes les clauses y afférentes	
Nom de l'organisation	
Nom du directeur ou directrice	
Signature :	Date (jj/mm/aaa) :